

Tecniche di scrittura del riassunto

Come si è visto in *Come scrivere un riassunto*, il riassunto di un articolo di giornale comprende due operazioni fondamentali:

1. *Comprensione del testo di partenza*, sia a livello orientativo sia a livello analitico
Occorre cioè comprendere il **senso** dell'articolo (la tesi dell'autore dell'articolo) e individuare le **parole chiave** e le **informazioni essenziali**.
2. *Rielaborazione e riduzione* del testo in maniera chiara ed efficace

Nel primo caso, è importante:

- Comprendere il *senso globale (the gist)* del testo – l'analisi del titolo può essere illuminante!
- Porsi due domande fondamentali:
 - qual è il *tema del riassunto*?
 - qual è la *tesi dell'autore*?
- Sottolineare le *parole chiave* – queste rappresentano un punto di partenza utile per a. comprendere il senso del testo originale e le idee essenziali; b. cercare sinonimi da riutilizzare nel riassunto
- Individuare i *paragrafi* e le idee principali sviluppate
- Dare un titolo a ciascun paragrafo – ogni paragrafo si sviluppa attorno a una *frase regista (topic sentence)* che esprime con chiarezza l'idea principale del paragrafo. Individuarla è utile per a. individuare le *informazioni essenziali* da quelle secondarie; b. utilizzare la frase regista come base da rielaborare e ridurre per il riassunto.
- Individuare le *connessioni logiche* tra paragrafi – l'operazione di individuare i *blocchi di informazione* collegati tra loro in modo logico tramite *connettivi logici* è fondamentale per comprendere l'ordine logico del testo originale e questo aiuta nel momento in cui si deve riordinare e rielaborare il testo di partenza

Nel secondo caso, esistono alcune tecniche utili a rielaborare il testo ed esporlo in un numero più limitato di parole (nel caso dell'esame **300 parole** per un articolo di circa 2 pagine):

- **Cancellazione**
eliminazione di ripetizioni e modificatori (cioè aggettivi e/o avverbi) che non sono essenziali
Es. *Alcuni pensano che il fenomeno dell'immigrazione sia davvero senza misure, non sembra possibile arrestarlo in alcun modo > Il fenomeno dell'immigrazione appare ad alcuni incontrollato*
- **Generalizzazione**
le informazioni specifiche sono sintetizzate o ricondotte a informazioni generali
Es. *a Napoli, Roma, Milano si parla di un aumento di 45mila unità per mese, il doppio rispetto all'anno precedente, mentre a Parma, Voghera e Gorizia l'aumento è di sole 5mila unità > nelle grandi città la crescita appare esponenziale, mentre nei piccoli centri l'aumento è molto più contenuto.*
- **Nominalizzazione**
una frase con predicato verbale (cioè con un verbo) viene trasformata in un complemento o un aggettivo.
Es. *Avendo incentivato i rapporti economici tra paesi > con l'incentivazione dei rapporti economici...*

Tono del riassunto

Come già visto in *Come scrivere un riassunto*, il riassunto non intende persuadere il lettore della validità dell'opinione dell'autore dell'articolo, ma intende *esporre* al lettore in modo chiaro l'opinione dell'autore dell'articolo. Questo significa che il tono del riassunto tende ad essere **neutrale**.

Le opinioni proposte devono essere quelle dell'autore dell'articolo e non quelle di colui che scrive

il riassunto. Si tende pertanto ad usare il **discorso indiretto** (*reported speech*) – *Soluzioni, capitolo 10* e la terza persona singolare.